

Информация для лиц, получивших фармацевтическую подготовку в иностранных государствах, претендующих на право заниматься фармацевтической деятельностью в Российской Федерации

1. Первый этап. Признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации в Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012 № 1089-р уполномоченной организацией, осуществляющей функции национального информационного центра по информационному обеспечению процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации, определено федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Главный государственный экспертный центр оценки образования» (далее – Главэкспертцентр).

Информирование осуществляется следующими способами:

- посредством официального сайта Рособrnadzora и официального сайта Главэкспертцентра, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);
- посредством использования телефонной связи;
- непосредственно в зданиях Рособrnadzora и Главэкспертцентра с применением средств наглядной информации, в том числе информационных стендов и средств информирования с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Место нахождения Рособrnadzora: 127994, Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 16. Телефон/факс: (495) 608-61-58.

Центр телефонного обслуживания Рособrnadzora: (495) 984-89-19.

График работы Рособrnadzora:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 10.00 до 17.00.

перерыв - с 13.00 до 14.00.

Официальный сайт Рособrnadzora: www.obrnadzor.gov.ru

Телефон для консультаций:

+ 7 (495) 317-17-10

Режим работы консультанта: пн-пт с 9:00 до 18:00
в другие часы работает автоинформатор.

Государственная услуга предоставляется уполномоченным структурным подразделением Рособнадзора (далее - Управление).

Управление размещается по адресу: 117997, Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 16.

Справочный телефон Управления - (495) 608-61-21.

График работы Главэкспертцентра:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 09.00 до 18.00

пятница - с 09.00 до 16.30

перерыв - с 13.00 до 14.00

Официальный сайт Главэкспертцентра: www.glavex.ru

Место нахождения Главэкспертцентра: 115419, Москва, ул. Орджоникидзе, д. 11, стр. 9, оф. 13.

Телефон (495) 649-80-72, Факс (495) 665-00-15

Официальный сайт Единого портала: www.gosuslugi.ru

Перечень документов, необходимых для получения образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

1. Заявление о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - заявление) с приложением необходимых документов.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае, если обладатель иностранного образования и (или) иностранной квалификации не является заявителем);
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае, если обладатель иностранного образования и (или) иностранной квалификации не является заявителем), его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

д) наименование и реквизиты документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;

е) информация о наличии или отсутствии приложения(ий) к документу об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации (с указанием количества листов);

ж) наименование организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;

з) наименование иностранного государства, на территории которого получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация;

и) указание о согласии обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации или его законного представителя, а также заявителя (в случае, если заявитель не является обладателем иностранного образования и (или) иностранной квалификации или его законным представителем) на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных;

к) указание о том, что обладатель иностранного образования и (или) иностранной квалификации (его законный представитель) осведомлен о результатах предоставления государственной услуги, предусмотренных частью 5 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

л) способ получения результата государственной услуги и возврата оригинала документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации (за счет Рособнадзора - почтовым отправлением в пределах Российской Федерации с уведомлением о вручении; за счет заявителя - с использованием услуг курьерской почты; при личном обращении);

м) способ получения уведомлений о принятии Рособнадзором решения о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации и (или) о продлении срока принятия решения о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в бумажной форме -

почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронной форме - по адресу электронной почты).

Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в приложении №2 к приказу Минобрнауки от 24.12.2013 № 1391 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве».

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) копия документа, удостоверяющего личность обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае, если обладатель иностранного образования и (или) иностранной квалификации не является заявителем);

г) заверенный в установленном порядке перевод (или заверенная в установленном порядке копия в случае, если документ полностью дублируется на русском языке) документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему, включая перевод печатей, имеющих на документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему;

д) доверенность, выданная в установленном порядке (в случае, если заявителем является лицо, уполномоченное обладателем иностранного образования и (или) иностранной квалификации или его законным представителем), и заверенный в установленном порядке перевод доверенности на русский язык (если документ составлен на иностранном языке).

Заявитель может представить дополнительные доказательства своего иностранного образования и (или) иностранной квалификации, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение иностранного образования и (или) иностранной квалификации, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, в том числе и о профессиональных навыках. Перечисленные документы представляются вместе с их переводами на русский язык, заверенными в установленном порядке.

Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации после принятия заявления возвращается заявителю.

В случае поступления заявления в Рособrnадзор по почте возврат оригинала документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации осуществляется способом, который указан заявителем в заявлении в соответствии с подпунктом "л".

При принятии заявления и приложенных к нему документов к рассмотрению по существу в Рособrnадзоре формируется дело.

В случае если взаимодействие Рособrnадзора и заявителя осуществлялось с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, включая Единый портал, дело формируется в электронной форме.

2. Второй этап. Получение направления на сдачу специального экзамена.

После получения свидетельства о признании иностранного образования в РФ для получения направления на специальный экзамен необходимо обратиться в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения 109074, Москва, Славянская пл. 4, стр. 1, тел. (8-499) 57-80-178

Время работы: в будние дни: с 9-00 до 18-00 (по пятницам: до 16-45); обед с 13-00 до 13-45.

Телефон для справок: +7 (499) 578-01-61

Контактное лицо: Шатская Надежда Витальевна

ShatskayaNV@roszdravnadzor.ru

E-mail: info@roszdravnadzor.ru

Общая справочная служба: +7 (499) 578-02-30, +7 (495) 698-45-38

Необходимо представить следующие документы:

Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно*:

1. Заявление.
2. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорта).
3. Копия документа, подтверждающего смену фамилии, имени или отчества – в случае перемены фамилии, имени или отчества заявителя.
4. Копия документа об образовании (копия диплома об образовании) с приложением.
5. Копии документов о последипломном образовании (интернатура, ординатура, профессиональная переподготовка).
6. Копия академической справки или программы подготовки по последипломному образованию;
7. Копия документа, содержащего сведения о предшествующей работе по специальности (трудовая книжка, или документ, ее заменяющий).
8. Фотографии 4х5 см черно-белые, матовые, без уголка (2 штуки).
9. Исходящие данные письма Рособнадзора об эквивалентности документа об образовании, необходимые для получения указанного документа в порядке межведомственного взаимодействия.

*Копии документов должны быть переведены на русский язык и заверены в установленном порядке.

Сведения, получаемые Росздравнадзором по межведомственному взаимодействию **:

Сведения об эквивалентности документа о высшем или среднем образовании, полученного в иностранном государстве.

**Документы, которые соискатель вправе предоставить по собственной инициативе.

Допускается подача заявления в электронном виде.

Срок оказания услуги:

- выдача направления на сдачу специального экзамена – 30 календарных дней,
- отказ в допуске к профессиональной деятельности – 30 календарных дней.

3. Третий этап.

Специальный экзамен для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах, претендующих на право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации, проводится в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» при наличии направления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

Специальный экзамен проводится ежемесячно по плану колледжа. Дату специального экзамена можно уточнить по телефону: 8 (343) 347-67-49.

Специальный экзамен состоит из двух этапов:

I этап – теоретическая часть (тестовый контроль 100 вопросов).

II этап – практическая часть (решение профессиональных проблемно - ситуационных задач с демонстрацией манипуляций).

Перечень документов необходимых для представления в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» перед сдачей специального экзамена в учебный корпус № 2 по адресу: Сиреневый бульвар, б:

- 1) Направление Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения на сдачу специального экзамена.
- 2) Копия паспорта
- 3) Копия диплома с приложением
- 4) Свидетельство о признании Рособрнадзором образования в РФ.

- 5) Копия свидетельства о повышении квалификации
- 6) Копия всех заполненных страниц трудовой книжки, заверенных по последнему месту работы
- 7) Копия документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества
- 8) 2 фотографии 3x4 черно-белые, матовые, без уголка.
- 9) Квитанция об оплате специального экзамена (3 520 рублей). Оплата производится в точках приема платежей Уральского банка реконструкции и развития.

Для сдачи специального экзамена Вам будут необходимы: халат, сменная обувь.

Лица, успешно сдавшие специальный экзамен, получают сертификат специалиста в Территориальном органе Росздравнадзора по Свердловской области по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 14. Контактный телефон 371-69-23, 371-63-62.

Дополнительные образовательные услуги перед сдачей специального экзамена

В случае если Ваши знания и умения недостаточны для успешной сдачи специального экзамена, у Вас есть возможность пройти предэкзаменационную подготовку в Фармацевтическом филиале ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» в количестве 36 часов.

Стоимость обучения 11 870 рублей.

Для этого необходимо:

- 1) Написать заявление на имя директора Фармацевтического филиала Т.Н. Федоровой.
- 2) Заключить договор на оказание дополнительных образовательных услуг по адресу: г. Екатеринбург, ул. Бебеля, д. 71, каб. 205
- 3) Произвести оплату стоимости обучения в точках приема платежей Уральского банка реконструкции и развития:

в кассах офисов банка, расположенных в г. Екатеринбурге

Антон Валека, 15	Ленина, 29	Победы, 36
Бардина, 17	Ленина, 40 / К. Либкнехта, 18	Репина, 99
Белореченская, 18а	Луначарского, 91	Свердлова, 25
Блюхера, 45	Мальшева, 5 (ТРУ «Алатырь»)	Сухоложская, 8
Вильгельма де Геннина, 40	Мальшева, 30	Сыромолотова, 17
Водительский, 20	Мальшева, 53	Учителей, 8
Космонавтов, 76	Мичурина, 239	Чайковского, 75
Крауля, 44	Наждинская, 3	Чкалова, 5
Куйбышева, 95	Начдива Онуфриева, 57а	Шварца, 20, корп.2
Кузнецова, 2	Опалихинская, 40	

- через систему «Телебанк»
- платежи через Интернет держателями карт ОАО «УБРиР»
- оплата в любое удобное время 7 дней в неделю;
- быстрое подключение к системе и удобный интерфейс
- через терминалы самообслуживания.

При оплате услуг с плательщика взимается комиссия в размере 0,8% от суммы платежа, но не менее 10 рублей.

По вопросам сдачи специального экзамена - контактный телефон 347-67-49, электронная почта: somk2@somkural.ru

По вопросам предэкзаменационной подготовки - контактный телефон 245-70-06, электронная почта: farm.opk@yandex.ru

Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления Федеральной службой по надзору в сф
ере образования
и науки государственной услуги по признанию образования
и (или) квалификации, полученных в иностранном государс
тве
от "24" декабря 2013 г. N 1391

Форма заявления

В Федеральную службу
по надзору в сфере образования и науки
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью))

(адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу принять к _____ рассмотрению документ для признания иностранного
образования и (или) иностранной квалификации: _____

_____ (полное название документа, сер
ия и номер бланка (при наличии), дата выдачи)

_____, приложение: _____,
(при наличии - количество листов, либо прочерк)

выданный _____ (наименование организации)

на территории _____ (наименование иностранного государства,
на территории которого получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация)

на имя _____ (фамилия, имя, отчество (при нал
ичии) обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации, заполняется по
переводу документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации)

Обладателем указанного иностранного образования _____ и (или) иностранной
квалификации является _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью), реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес, телефон, адрес электронной почты (при
наличии) обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации) {заполняется, если обладатель указанного иностранного
образования и (или) иностранной квалификации не является заявителем)

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

О результатах предоставления государственной услуги, предусмотренных частью 5 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", осведомлен(а).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Способ получения результата рассмотрения данного заявления и возврата оригинала документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации {нужное подчеркнуть):

-
почтовым отправлением с уведомлением о вручении (за счет Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки);

- с использованием услуг курьерской почты (за свой счет); -
при личном обращении.

Способ получения уведомлений о принятии Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки решения о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации и (или) о продлении срока принятия решения о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (нужное подчеркнуть):

-
почтовым отправлением с уведомлением о вручении (за счет Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки);

- по адресу электронной почты.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ (подпись заявителя)

(фамилия,

имя, отчество (при наличии) заявителя)