




МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ ГБПОУ «СОМК»)  
ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Фармацевтического филиала  
ГБПОУ «Свердловский областной  
медицинский колледж»

  
*Т.Н. Федорова*  
«09» 01 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о IV Межрегиональной студенческой научно-практической  
конференции

### «Актуальные аспекты фармацевтической деятельности»

среди студентов образовательных организаций медицинского и фармацевтического  
профилей

Екатеринбург, 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения IV Межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Актуальные аспекты фармацевтической деятельности».

1.2. Организатором Конференции является Фармацевтический филиал ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж».

1.3. Участниками Конференции являются:

- студенты образовательных организаций медицинского и фармацевтического профилей.

## **2. Цели и задачи Конференции**

2.1. **Цель конференции** – популяризация учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, выявление их интеллектуального и творческого потенциала, углубление и обобщение знаний по темам исследований.

2.2. **Задачи Конференции:**

- Продемонстрировать достижения учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- Поддержать талантливых обучающихся, проявляющих интерес к научной, исследовательской и проектной деятельности;
- Развивать интеллектуально-творческие и профессиональные способности обучающихся, формировать исследовательский подход к обучению;
- Расширить научный кругозор, формировать профессиональную мотивацию и мотивацию саморазвития
- Содействие развитию общих и профессиональных компетенций.

## **3. Организация Конференцией**

3.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет формируется из преподавателей и сотрудников Фармацевтического филиала.

3.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- разрабатывает документы по подготовке и проведению Конференции;
- регистрирует материалы, представленные на Конференцию;
- систематизирует работы в соответствии с категориями и тематическими направлениями Конференции;
- готовит и представляет полученные работы на экспертизу в жюри;
- осуществляет информирование участников Конференции.

#### **4. Направления работы Конференции:**

1. Современное состояние и перспективы развития фармакологии.
2. Современные подходы применения лекарственных растений в фармации и медицине.
3. Актуальные вопросы деятельности аптечной организации.
4. Образ жизни как профилактика «болезней цивилизации».
5. Исторические аспекты развития фармацевтической отрасли.

#### **5. Порядок и проведение конференции**

##### 5.1. Форма участия в Конференции.

Форма участия – заочная.

##### 5.2. Язык Конференции – русский.

##### 5.3. Дата и место проведения:

Конференция будет проходить **10 февраля 2025 года** на базе Фармацевтического филиала ГБПОУ «СОМК».

##### 5.4. Необходимые документы.

Для участия в Конференции необходимо в срок **до 07 февраля 2025 года (включительно)** представить в Оргкомитет следующие материалы:

- Заявку на участие в конференции (см. Приложение 1).
- Тезисы работы (см. Приложение 2).

5.5. К участию в Конференции принимаются студенческие работы, выполненные в текущем учебном году и не принимавшие участие в других НПК.

##### 5.6. Результаты работы Конференции:

По итогам Конференции будет принята совместная резолюция, обобщающая работу научно-практической конференции. Материалы Конференции будут представлены в виде электронного сборника в формате PDF.

Все участники Конференции получают *сертификат об участии* в Конференции (с указанием научного руководителя) *в электронном виде*. Лучшие участники награждаются дипломами 1, 2 и 3 степени, научные руководители призеров конференции награждаются благодарственными письмами.

**Оргкомитет Конференции оставляет за собой право технического редактирования или отклонения материала, который не соответствует теме конференции или оформлен с нарушением предъявляемых требований.**

Состав оргкомитета:

Манькова Наталья Александровна – заведующий учебным отделом Фармацевтического филиала ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»

Ладыко Наталья Игоревна – преподаватель, председатель ЦМК фармацевтической технологии

## **6. Критерии оценки предоставленных материалов**

### **6.1. Критерии:**

- соответствие содержания заявленной теме, поставленной цели и задачам (0-2 балла);
- актуальность и оригинальность постановки проблемы; самостоятельный подход к ее решению; наличие результатов исследования (0-5 баллов);
- глубина анализа и полнота отражения изучаемой проблемы; самостоятельность выводов; научность, логичность и стиль изложения (0-5 баллов);
- количество и качество использованных материалов, в том числе научной и художественной литературы, документов, периодической печати, архивных материалов, устных свидетельств, иллюстраций (0-2 балла);
- качество представленных результатов собственного исследования (0-2 балла).

6.2. Жюри оценивает работы участников в соответствии с данными критериями.

### **6.3. В состав жюри входят:**

Председатель жюри – Барсаева Екатерина Анатольевна, начальник отдела организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности Министерства здравоохранения Свердловской области

Заместитель председателя – Ледянкина Ольга Васильевна, заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж», кандидат фармацевтических наук.

Члены жюри – Рубцова Татьяна Дмитриевна, методист Фармацевтического филиала ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»

Бабилова Евгения Анатольевна – провизор-аналитик аптеки ВГКУ «354 ВКГ» Министерства обороны России, кандидат фармацевтических наук.

Самкова Ирина Андреевна – специалист отдела по сопровождению службы лабораторной диагностики в Свердловской области ГАУ ДПО «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б.Блохина», кандидат фармацевтических наук.

## **8. Подведение итогов конференции**

Подведение итогов конференции проводится не позднее 20 февраля 2025 года. Результаты публикуются на сайте Фармацевтического филиала ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» не позднее 24 февраля 2025 года.

Все участники конференции получают сертификаты участия; победители будут награждены дипломами по степеням и номинациям.

Наградные материалы предоставляются участникам Конференции в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в заявке.

Тезисы докладов по итогам конференции будут опубликованы в сборнике материалов, с последующим размещением на сайте филиала.

## Приложение 1

### ЗАЯВКА

на участие во IV Межрегиональной студенческой научно практической конференции по специальности Фармация «**Современные аспекты фармацевтической деятельности**» среди образовательных организаций медицинского и фармацевтического профилей

Полное и сокращенное название образовательного учреждения	
Руководитель образовательного учреждения	
ФИО участника конференции - студента	
Специальность, курс	
Название направления	
Название статьи	
ФИО преподавателя - руководителя	
Электронный адрес и контактный телефон	
Согласие на использование персональных данных и обработку информации в рамках данной конференции	

### Требования к оформлению тезисов работы

- Оформление текста в редакторе: MS Office Word (любая версия);
- Объем работы: 3-5 печатных листов;
- Формат страницы: А4;
- Поля: 20 мм – сверху, справа, слева, снизу;
- Межстрочный интервал: 1,0, выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25.
- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта (кегель) – 14;
- Название статьи печатается прописными буквами, шрифт – жирный. Ниже через одинарный интервал строчными буквами – инициалы и фамилия автора(ов). Далее через одинарный интервал – ФИО руководителя(ей), ниже образовательная организация и город. После отступа следует основной текст через один пробел.
- В тексте допускаются рисунки, таблицы – не более 3-х. Рисунки следует выполнять размерами не менее 60х60 мм и не более 110х170 мм.;
- В конце текста – нумерованный список информационных источников ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- Ссылки по тексту – с указанием в квадратных скобках номера источника.
- Страницы не нумеруются.